

行動計画

社員が仕事と子育てを両立させることができ、社員全員が働きやすい環境をつくることによって、全ての社員がその能力を十分に発揮できるようにするため、次のように行動計画を策定する。

1 計画期間 平成23年4月1日 ～ 平成26年3月31日までの3年間

2 内容

目標1 育児休業取得者の職場復帰支援プログラムを実施する。

<対策>

- ・ 平成23年4月 育児休業取得(予定)者、復帰予定者等現状の把握
- ・ 平成23年9月 過去3年における育児休業取得者へアンケートを実施しニーズを把握
他社の取り組み等調査 プログラム内容検討
- ・ 平成24年4月 プログラムの実施、運用
- 平成26年3月まで随時制度の見直し検討を実施

目標2 計画期間内に、男性社員の育児休業取得者を1人以上にする。

<対策>

- ・ 平成23年4月 男性社員の育児休業取得対象者を把握
- ・ 平成23年9月 問題点、他社の取り組み等調査
男性も育児休業を取得できることを周知するためのパンフレットを作成
- ・ 平成24年4月 社内報や社内ポータルサイトへ掲載し周知する
- 平成26年3月まで随時制度の見直し検討を実施

目標3 社員が休暇を取得しやすい制度と体制を整備する。

<対策>

- ・ 平成23年4月 有給休暇、振休取得の現状を把握する
- ・ 平成23年9月 休暇制度についてアンケートを実施しニーズを把握
他社の取り組み等調査 休暇制度内容検討
- ・ 平成25年4月 新制度実施
- 平成26年3月まで随時制度の見直し検討を実施